

—

**Prezydent Miasta Pabianic**  
**Urząd Miejski w Pabianicach**

Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Lorentowicza przedkłada sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2019 w tym,:

- Bilans,
- Rachunek zysków i strat,
- Załącznik do bilansu,
- Zestawienie zobowiązań i należności MBP na dzień 31.12.2019 r.,
- Protokół z inwentaryzacji drogą weryfikacji sald,
- Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego,
- Oświadczenie,
- Informacja o ujęciu w księgach wszystkich dowodów księgowych.

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
IM. JANA LORENTOWICZA  
(dane jednostki)

BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2019

jednostka obliczeniowa: .. zł ..

	AKTYWA	Stan na dzień kończący			PASywa	Stan na dzień kończący	
		rok bieżący 2019	rok poprzedni 2018			rok bieżący 2019	rok poprzedni 2018
<b>A</b>	<b>Aktywa trwałe</b>	1 995,70	4 169,92	<b>A</b>	<b>Kapitał (fundusz) własny</b>	110 329,19	61 018,52
<b>I</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I</b>	<b>Kapitał (fundusz) podstawowy</b>	17 946,76	17 946,76
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			<b>II</b>	<b>Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:</b>		
2	Wartość firmy				– nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			<b>III</b>	<b>Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:</b>		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				– z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
<b>II</b>	<b>Rzeczowe aktywa trwałe</b>	1 995,70	4 169,92	<b>IV</b>	<b>Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:</b>	43 071,76	7 281,16
1	Środki trwałe	1 995,70	4 169,92		– tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki	43 071,76	7 281,16
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				– na udziały (akcje) własne		
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			<b>V</b>	<b>Zysk (strata) z lat ubiegłych</b>		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	1 995,70	4 169,92	<b>VI</b>	<b>Zysk (strata) netto</b>	49 310,67	35 790,60
d)	środki transportu			<b>VII</b>	<b>Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)</b>		
e)	inne środki trwałe			<b>B</b>	<b>Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	23 407,11	42 363,27
2	Środki trwałe w budowie			<b>I</b>	<b>Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
<b>III</b>	<b>Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne – długoterminowa	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych				– krótkoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale						
3	Od pozostałych jednostek			3	Pozostałe rezerwy – długoterminowe	0,00	0,00
<b>IV</b>	<b>Inwestycje długoterminowe</b>	0,00	0,00		– krótkoterminowe		
1	Nieruchomości			<b>II</b>	<b>Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
2	Wartości niematerialne i prawne			1	Wobec jednostek powiązanych		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	– udziały lub akcje			a)	kredyty i pożyczki		
	– inne papiery wartościowe			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	– udzielone pożyczki			c)	inne zobowiązania finansowe		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe						

b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	d)	zobowiązania wekslowe		
	– udziały lub akcje			e)	inne		
	– inne papiery wartościowe			<b>III</b>	<b>Zobowiązania krótkoterminowe</b>	21 411,51	38 870,97
	– udzielone pożyczki			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	3 710,00	18 815,75
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	2 400,47	17 521,21
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00		– do 12 miesięcy	2 400,47	17 521,21
	– udziały lub akcje				– powyżej 12 miesięcy		
	– inne papiery wartościowe			b)	inne	1 309,53	1 294,54
	– udzielone pożyczki			2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
4	Inne inwestycje długoterminowe				– do 12 miesięcy		
<b>V</b>	<b>Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)	inne		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	489,10	0,00
<b>B</b>	<b>Aktywa obrotowe</b>	131 740,60	99 211,87	a)	kredyty i pożyczki		
<b>I</b>	<b>Zapasy</b>	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
1	Materiały			c)	inne zobowiązania finansowe		
2	Półprodukty i produkty w toku			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
3	Produkty gotowe				– do 12 miesięcy		
4	Towary				– powyżej 12 miesięcy		
5	Zaliczki na dostawy i usługi			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
<b>II</b>	<b>Należności krótkoterminowe</b>	5 549,49	7 811,16	f)	zobowiązania wekslowe		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	489,10	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń		
	– do 12 miesięcy			i)	inne		
	– powyżej 12 miesięcy			4	Fundusze specjalne	17 212,41	20 055,22
b)	inne			<b>IV</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe</b>	1 995,60	3 492,30
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	1	Ujemna wartość firmy		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	1 995,60	3 492,30
	– do 12 miesięcy				– długoterminowe		
	– powyżej 12 miesięcy				– krótkoterminowe	1 995,60	3 492,30
b)	inne						
3	Należności od pozostałych jednostek	5 549,49	7 811,16				
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	1 439,11	328,16				
	– do 12 miesięcy	1 439,11	328,16				
	– powyżej 12 miesięcy						

b)	z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	35,00	3,00			
c)	inne	4 075,38	7 480,00			
d)	dochodzone na drodze sądowej					
<b>III</b>	<b>Inwestycje krótkoterminowe</b>	<b>125 071,72</b>	<b>80 715,32</b>			
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	125 071,72	80 715,32			
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00			
	– udziały lub akcje					
	– inne papiery wartościowe					
	– udzielone pożyczki					
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00			
	– udziały lub akcje					
	– inne papiery wartościowe					
	– udzielone pożyczki					
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	125 071,72	80 715,32			
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	125 071,72	80 715,32			
	– inne środki pieniężne					
	– inne aktywa pieniężne					
2	Inne inwestycje krótkoterminowe					
<b>IV</b>	<b>Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>1 119,39</b>	<b>10 685,39</b>			
<b>C</b>	<b>Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy</b>					
<b>D</b>	<b>Udziały (akcje) własne</b>					
	<b>AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)</b>	<b>133 736,30</b>	<b>103 381,79</b>			
				<b>PASYWA razem (suma poz. A i B)</b>	<b>133 736,30</b>	<b>103 381,79</b>

MIEJSKA BIBLIOTEKA  
PUBLICZNA IM. JANA  
LORENTOWICZA

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT**  
sporządzony za okres ..... 01.01.2019 - 31.12.2019 .....  
(wariant porównawczy)

(dane jednostki)

jednostka obliczeniowa: .. zł ..

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za	
		rok bieżący	rok poprzedni
<b>A</b>	<b>Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:</b>	1 635 038,20	1 556 254,30
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	38,20	154,30
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje	1 635 000,00	1 556 100,00
<b>B</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	1 645 773,95	1 584 453,90
I	Amortyzacja	117 732,09	175 038,82
II	Zużycie materiałów i energii	129 022,79	183 412,59
III	Usługi obce	149 317,79	106 652,23
IV	Podatki i opłaty, w tym:	5 699,60	4 594,60
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	1 018 814,00	913 684,08
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	224 291,72	200 158,37
	– emerytalne		
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	895,96	913,21
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
<b>C</b>	<b>Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)</b>	-10 735,75	-28 199,60
<b>D</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	57 046,85	63 735,90
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje		
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne	57 046,85	63 735,90
<b>E</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>		
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
<b>F</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)</b>	46 311,10	35 536,30
<b>G</b>	<b>Przychody finansowe</b>	2 999,57	254,30
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	a) od jednostek powiązanych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	b) od jednostek pozostałych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II	Odsetki, w tym:	2 999,57	254,30
	– od jednostek powiązanych		
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V	Inne		
<b>H</b>	<b>Koszty finansowe</b>		
I	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV	Inne		
<b>I</b>	<b>Zysk (strata) brutto (F + G – H)</b>	49 310,67	35 790,60
<b>J</b>	<b>Podatek dochodowy</b>		
<b>K</b>	<b>Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L</b>	<b>Zysk (strata) netto (I – J – K)</b>	49 310,67	35 790,60

1. Identyfikator podatkowy NIP NIP 7 3 1 1 1 4 0 3 7 9	2. Numer KRS (pole obowiązkowe dla jednostek wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego) KRS _____	
---	---	--

### Sprawozdanie finansowe jednostki innej

#### Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Data sporządzenia sprawozdania finansowego		26.03.2020	
Data początkowa i końcowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie			
Data od	01.01.2019	Data do	31.12.2019
Jednostka danych liczbowych			
<input checked="" type="checkbox"/> w złotych		<input type="checkbox"/> w tysiącach złotych	
Dane identyfikujące jednostkę			
Firma, siedziba albo miejsce zamieszkania			
Nazwa Firmy			
MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA IM. JANA LORENTOWICZA			
Siedziba podmiotu			
Województwo	ŁÓDZKIE	Powiat	PABIANICKI
Gmina	PABIANICE	Miejscowość	PABIANICE
Adres			
Kraj	POLSKA	Województwo	ŁÓDZKIE
Powiat	PABIANICKI	Gmina	PABIANICE
Ulica	ŚW. JANA	Nr domu	10
		Nr lokalu	
Miejscowość	PABIANICE	Kod pocztowy	95-200
		Poczta	PABIANICE
Siedziba i adres przedsiębiorcy zagranicznego - wypełnia oddział (zakład) przedsiębiorcy zagranicznego			
Kraj		Kod pocztowy	
		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
		Nr lokalu	
Podstawowy przedmiot działalności jednostki			
Numer PKD			
9 1 0 1 A DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK			



Informacja czy sprawozdanie finansowe jest sporządzone po połączeniu spółek (*opcjonalnie*)

W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek:

- sprawozdanie sporządzone po połączeniu spółek
- sprawozdanie sporządzone przed połączeniem spółek

Wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Zasady polityki rachunkowości w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jana Lorentowicza w Pabianicach zostały opisane w Zarządzeniu Dyrektora r 1/2002 z dnia 2.01.2020 r. Stosowane metody wyceny: na dzień 31.12.2019 r. aktywa i pasywa wyceniono: środki trwałe - według wartości netto tj. przy uwzględnieniu dotychczasowego umorzenia, należności i zobowiązania - w kwocie wymaganej zapłaty, środki pieniężne - według wartości nominalnej. W Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jana Lorentowicza prowadzony jest porównawczy rachunek kosztów. Odpisy amortyzacyjne w 2019 roku dokonywane były zgodnie z planem amortyzacji metodą liniową, za pomocą stawek podatkowych. Zgodnie z art. 31 ust. 2 i art. 32 ustawy o rachunkowości środki trwałe stanowiące własność MBP podlegają amortyzacji i umorzeniu. Podstawą dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych jest plan amortyzacji zatwierdzony przez dyrektora instytucji. Wyjątek stanowią środki zakupione z dotacji celowej, są umarzane w momencie zakupu z uwagi na rozliczanie dotacji z chwilą poniesienia wydatku. Są o środki trwałe o wartości nie przekraczającej 10.000,00 zł.

Ustalenia wyniku finansowego	
Koszty w układzie rodzajowym w rachunku strat i zysków zapisano w wariantcie porównawczym. Rozliczenie wyniku finansowego przebiega następująco:	
<input type="checkbox"/> dotacja podmiotowa z UM	1.598.000,00
<input type="checkbox"/> dotacja celowa z BN	37.000,00
<input type="checkbox"/> dochody własne	
41.592,75	
<input type="checkbox"/> dary księgozbioru	9.190,90
<input type="checkbox"/> przychody ze sprzedaży	38,20
<input type="checkbox"/> przychody finansowe	2.999,57
<input type="checkbox"/> dary na zakup nowości	6.263,20
Razem przychody	1.695.084,62
Koszty wykazane w rachunku zysków i strat wynoszą:	
<input type="checkbox"/> koszty działalności	1.528.041,86
<input type="checkbox"/> koszty amortyzacji	117.732,09
Razem koszty z amortyzacją	1.645.773,95
<input type="checkbox"/> wynik finansowy zysk	49.310,67

Ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres 01 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku. Jednostka nie sporządza łącznego sprawozdania finansowego. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Jana Lorentowicza w Pabianicach w niezmnieszonej istotnie zakresie przez okres nie krótszy niż jeden rok od dnia bilansowego, bez postawienia jednostki w stan likwidacji. Nie istnieją znane jednostce, okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności w następnym roku.

Sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Lorentowicza w Pabianicach z siedzibą w Pabianicach, ul. Św. Jana 10 zostało sporządzone zgodnie ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 351).

Informacja o wielkości i zmianach funduszu biblioteki:

Stan funduszu podstawowego na 01.01.2019: 17.946,76

Stan funduszu podstawowego na dzień 31.12.2019 r. 17.946,76

Stan funduszu rezerwowego wynosi 43.071,76. Fundusz powstał z nadwyżki za rok 2016 i za rok 2018 oraz zmniejszenia za rok 2017 i będzie przeznaczony do pokrycia ewentualnych strat w latach następnych.

Pozostałe (opcjonalnie)

Informacja uszczegóławiająca, wynikająca z potrzeb lub specyfiki jednostki (*opcjonalnie*)

"Dodatkowe informacje i objaśnienia" sporządzane według załącznika nr 1 do ustawy o rachunkowości (ze względu na ich specyfikę) generalnie nie mają nadanej jako całości postaci ustrukturyzowanej. Tę część sprawozdania jednostka sporządza we własnym zakresie i dołącza jako element sprawozdania finansowego klikając na przycisk umieszczony poniżej. Informacja dodatkowa może być sporządzona w formacie pdf, csv, jpg, png, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, txt lub rtf. Struktury logiczne zamieszczone na stronie BIP Ministerstwa Finansów wymagają także dołączenia opisu do informacji dodatkowej, który należy zamieścić w sposób analogiczny.

Liczba dołączonych opisów: 1

Liczba dołączonych plików: 1

Wyłącznie jeden punkt "Dodatkowych informacji i objaśnień", dotyczący rozliczenia różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym (zyskiem, stratą) brutto ma nadaną ustrukturyzowaną formę. Druk "Rozliczenia różnicy (...)" w wersji uproszczonej jest dostępny poniżej. Z kolei wersja rozszerzona tego druku jest dostępna jako dodatkowy załącznik. Można go dodać klikając znak "+" w lewej kolumnie programu. Przy czym, druk ten wypełniają wyłącznie jednostki zobowiązane.

**Rozliczenie różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym (zyskiem/stratą) brutto**  
(wypełniają wyłącznie jednostki zobowiązane)

jednostka obliczeniowa: . . . zł

Wyszczególnienie	Rok bieżący			Rok poprzedni (opcjonalnie)		
	Wartość			Wartość		
	łącznie	z zysków kapitałowych (opcjonalnie)	z innych źródeł przychodów (opcjonalnie)	łącznie	z zysków kapitałowych	z innych źródeł przychodów
A. Zysk (strata) brutto za dany rok						
B. Przychody zwolnione z opodatkowania (trwałe różnice pomiędzy zyskiem/stratą dla celów rachunkowych a dochodem/stratą dla celów podatkowych)						
C. Przychody niepodlegające opodatkowaniu w roku bieżącym						
D. Przychody podlegające opodatkowaniu w roku bieżącym, ujęte w księgach rachunkowych lat ubiegłych						
E. Koszty niestanowiące kosztów uzyskania przychodów (trwałe różnice pomiędzy zyskiem/stratą dla celów rachunkowych a dochodem/stratą dla celów podatkowych)						
F. Koszty nieuznawane za koszty uzyskania przychodów w bieżącym roku						
G. Koszty uznawane za koszty uzyskania przychodów w roku bieżącym ujęte w księgach lat ubiegłych						
H. Strata z lat ubiegłych						
I. Inne zmiany podstawy opodatkowania						
J. Podstawa opodatkowania podatkiem dochodowym						
K. Podatek dochodowy						

### INFORMACJA DODATKOWA

do sprawozdania finansowego za okres od **01.01.2019 do 31.12.2019**

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2019.
  - 1.1 Nazwa jednostki:  
Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Lorentowicza
  - 1.2 Siedziba/adres:  
ul. Św. Jana 10, 95-200 Pabianice
  - 1.3. Oddziały/Filie
    - Filia nr 2 – ul. Łaska 46/48
    - Filia nr 4 – ul. 20 Stycznia 14
    - Filia nr 5 – ul. Św. Jana 10
    - Filia nr 6 – ul. Jana Pawła II nr 68
  - 1.4. NIP: 7311140379, REGON: 470930835
  - 1.5. Podstawowy przedmiot działalności: działalność bibliotek publicznych.  
Forma organizacyjno-prawna: Gminne samorządowe jednostki organizacyjne – własność samorządowa.  
Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Lorentowicza z siedzibą w Pabianicach przy ul. św. Jana 10 jest wpisana do rejestru instytucji kultury pod numerem 2 w dn. 18.03.1992. Organizatorem jest Miasto Pabianice, w którym Rada Miejska jest organem stanowiącym i kontrolującym, a organem wykonawczym jest Prezydent Miasta Pabianic.
2. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.
3. Informacja o łącznym sprawozdaniu finansowym.  
Jednostka nie sporządza łącznego sprawozdania finansowego.
4. Założenie kontynuowania działalności  
  
Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Jana Lorentowicza w Pabianicach w niezmnieszonej istotnie zakresie przez okres nie krótszy niż jeden rok od dnia bilansowego, bez postawienia jednostki w stan likwidacji. Nie istnieją znane jednostce, okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności w następnym roku.
5. Sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Lorentowicza w Pabianicach z siedzibą w Pabianicach, ul. Św. Jana 10 zostało sporządzone zgodnie ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 351).
6. Zasady polityki rachunkowości w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Jana Lorentowicza zostały opisane w Zarządzeniu Dyrektora nr 1/2002 z dnia 2.01.2002 r.
7. Informacja za 2019 rok Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jana Lorentowicza, jest zbiorczą informacją z działalności MBP przy ul. św. Jana 10 i czterech filii.
8. Stosowane metody wyceny. Na dzień 31.12.2019 r. aktywa i pasywa wyceniono w instrukcji jak niżej:

- a) środki trwałe – według wartości netto, tj. przy uwzględnieniu dotychczasowego umorzenia,
- b) należności i zobowiązania – w kwocie wymaganej zapłaty,
- c) środki pieniężne – według wartości nominalnej,
- d) w MBP prowadzony jest porównawczy rachunek kosztów,
- e) przychody ze sprzedaży usług wynoszą 38,20 zł dotyczą usług kserograficznych.
- f) odpisy amortyzacyjne w 2019 r. dokonywane były zgodnie z planem amortyzacji metodą liniową, za pomocą stawek podatkowych.

Zgodnie z art. 31 ust. 2 i art. 32 ustawy o rachunkowości środki trwałe stanowiące własność MBP podlegają amortyzacji i umorzeniu. Podstawą dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych jest plan amortyzacji zatwierdzony przez dyrektora instytucji. Wyjątek stanowią środki zakupione z dotacji celowej, są umarzane w momencie zakupu z uwagi na rozliczenie dotacji z chwilą poniesienia wydatku. Są to środki trwałe o wartości nie przekraczającej 10.000 zł.

W 2019 r. głównym założeniem w działalności bibliotek publicznych Pabianiec było zwiększenie wskaźników czytelnictwa i udostępniania zbiorów. Był to w naszej działalności siódmy z kolei rok wzrostu liczby czytelników. Zarejestrowaliśmy 10.182 czytelników (o 274 więcej niż w 2018 r.).

W porównaniu z 2018 r. biblioteki Pabianiec zarejestrowały ogółem 116.840 odwiedzin (o 7.621 więcej). Wzrosły odwiedziny w wypożyczalniach (o 7.826), zwiększyła się liczba odwiedzających czytelnie – o 242. Natomiast mniej osób brało udział w imprezach w bibliotece – zorganizowano 1.032 imprezy z frekwencją 10.542 osób (o 447 mniej niż w roku ubiegłym). Wśród osób odwiedzających miejskie czytelnie spadła liczba osób korzystających z Internetu - o 347.

W 2019 r. w pabianickich bibliotekach wypożyczono na zewnątrz o 19.553 jednostki inwentarzone zbiorów więcej niż w 2018 r. Wypożyczenia książek na zewnątrz były większe o 19.392 wol., a zbiorów specjalnych o 540 jedn. Zmniejszyły się wypożyczenia czasopism nieoprawnych o 370 numerów oraz wypożyczenia czasopism oprawnych - o 9 wol.

Wzrosły udostępnienia zbiorów na miejscu – ogółem o 3.804 jedn. Jedyne udostępnienia czasopism oprawnych na miejscu były mniejsze w porównaniu z poprzednim rokiem - o 65 wol. Udostępnienia na miejscu książek były większe o 2.050 wol., czasopism nieoprawnych o 1.137 numerów, a zbiorów specjalnych o 682 jedn.

Do głównych prac merytorycznych bibliotek należały m.in.:

- zakupy zbiorów, ich opracowanie i udostępnianie,
- przenoszenie archiwów zbiorów,
- przygotowywanie skontrum zbiorów w Filii nr 2,
- opracowywanie nowych nabytków według zmienionej metody rzeczowego opracowania zasobów bibliotecznych z użyciem Deskryptorów Biblioteki Narodowej, która umożliwia użytkownikom wyszukiwanie informacji o zbiorach w sposób pełny, intuicyjny i dostosowany do zróżnicowanych potrzeb,
- organizowanie w MBP spotkań klubów tematycznych, np. Klub Literacki Uniwersytetu Trzeciego Wieku, a także Klubu Historycznego im. gen. Stefana Roweckiego „Grota”, Klubu Podróżnika PTTK, Towarzystwa Miłośników Dłutowa, etc.,
- kontynuowanie przez główną wypożyczalnię MBP, Filie nr 2, Filie nr 4 i Filie nr 5 programu promocji czytelnictwa organizowanego przez Instytut Książki „TU CZYTAMY!” (Dyskusyjne Kluby Książki spotykały się 70 razy gromadząc 916 osób),
- uczestniczenie MBP w Pabianicach w działalności informacyjnej na portalu w.bibliotece.pl,
- promocja bibliotek i ich zbiorów na stronie internetowej MBP w Pabianicach, stronach urzędów, w portalach społecznościowych i w lokalnych mediach,
- udział w imprezach plenerowych i akcjach promujących czytelnictwo oraz biblioteki,

- prowadzenie przez pracowników MBP zajęć komputerowych dla osób 60+,
- dostarczanie 14 osobom przewlekle chorym i niepełnosprawnym zbiorów do domu (64 wizyty),
- przybliżanie użytkownikom ze wszystkich grup wiekowych zagadnień z zakresu obsługi komputera i korzystania z zasobów bibliotecznych oraz programów komputerowych dostępnych w bibliotekach sieci miejskiej,
- prace w MBP w Pabianicach nad bibliografią regionalną i wykorzystywanie tej bibliografii w działalności informacyjnej,
- kontynuowanie przez MBP w Pabianicach oferty dla mieszkańców powiatu pabianickiego dostępu do publikacji PWN na platformie IBUK Libra,
- umożliwianie czytelnikom w Dziale Gromadzenia Opracowania i Udostępniania MBP korzystania z systemu Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych *ACADEMICA*, zapewniającej bezpłatny dostęp do elektronicznych wersji książek i czasopism naukowych,
- umożliwianie użytkownikom dostępu z poziomu katalogu MBP do dokumentów elektronicznych pełno tekstowych znajdujących się w bibliotece internetowej Wolne Lektury,
- podniesienie efektywności pracy z czytelnikami poprzez szkolenia bibliotekarzy w zakresie kontaktów interpersonalnych i merytorycznej obsługi użytkowników biblioteki,
- udział bibliotekarzy w organizowanych przez WBP szkoleniach w ramach programu dotacyjnego Instytutu Książki „Partnerstwo dla książki”,
- organizowanie przez biblioteki interesujących form działalności kulturalno-oświatowej skierowanych do zróżnicowanej grupy odbiorców,
- realizacja przez biblioteki projektu dla przedszkolaków „Mała książka – wielki człowiek”,
- zakup 1.501 jedn. inw. zbiorów w ramach zadania realizowanego przez Bibliotekę Narodową „Zakup nowości czytelniczych dla bibliotek publicznych”,
- ubytkowanie 1.871 zbiorów zaczytanych lub zagubionych, nieaktualnych oraz zniszczonych,
- przyjęcie 1.046 jedn. inw. darów od instytucji, firm oraz czytelników (za 9.128,90 zł),
- udział MBP w ogólnopolskim programie „Analiza Funkcjonowania Bibliotek”,
- realizowanie przez MBP w Pabianicach zadań biblioteki powiatowej dla powiatu pabianickiego.

## 9. Budżet i jego realizacja

W 2019 r. budżet MBP w Pabianicach wyniósł ogółem 1.684.397,02 zł. Był większy niż w 2018 r. o 71.975,22 zł.

Środki na realizację zadań biblioteki powiatowej były większe o 3.000 zł niż w 2018 roku - stanowiły kwotę 68.000,- zł.

Dotacja Biblioteki Narodowej na zakup książek wyniosła 37.000 zł, była mniejsza niż w 2018 r. o 18.800 zł. W 2019 r. Instytut Książki wraz z Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Łodzi sfinansował spotkania autorskie z Hanną Cygler, Justyną Bednarek, Andrzejem M. Grabowskim, Izabellą Klebańską i Zuzanną Orlińską w ramach realizowanych przez pabianickie biblioteki projektu Dyskusyjnych Klubów Książki.

MBP z Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego otrzymała 300 zł na przygotowanie i przeprowadzenie zajęć wakacyjnych, 300 zł na zajęcia organizowane dla dzieci podczas ferii zimowych oraz 300 zł na nagrody w Świątecznym Turnieju Gier.

W roku sprawozdawczym nasze biblioteki uczestniczyły w kolejnej edycji projektu bookstartowego „Mała książka – wielki człowiek”. Od września 2019 roku na wszystkie dzieci w wieku przedszkolnym czekała wyprawka czytelnicza na dobry czytelniczy start. W wyprawce dzieci otrzymywały książkę, a także Kartę Małego Czytelnika. Za każdą wizytę w bibliotece, zakończoną wypożyczeniem minimum jednej książki, mały czytelnik otrzymywał naklejkę, a po zebraniu dziesięciu został uhonorowany imiennym dyplomem

potwierdzającym jego czytelnicze zainteresowania. W wyprawce znalazła się także broszura informacyjna dla rodziców przypominająca o nieocenionej roli czytania w rozwoju dziecka oraz o rozmaitych korzyściach wynikających z częstego odwiedzania biblioteki. Braliśmy także udział w akcji organizowanej przez markę Kinder „Przerwa na wspólne czytanie”, sympatycy MBP w Pabianicach głosowali codziennie od 2 września do 4 listopada 2019 roku, dzięki czemu biblioteka zakwalifikowała się do otrzymania książek za 300 zł i dwóch puf. Biblioteki naszej sieci otrzymywały przez cały rok w darze od redakcji Nowe Życie Pabianic (5 egz.) i Życie Pabianic (2 egz.).

Pozabudżetowe źródła pozyskiwania środków na działalność bieżącą i inwestycje:

Biblioteka	Źródło dotacji	Nazwa i krótki opis projektu	Partnerzy	Kwota dotacji	Kwota wkładu własnego
MBP w Pabianicach	Biblioteka Narodowa	„Zakup nowości wydawniczych do bibliotek“	-	37.000,00	57.236,97

10. Sieć bibliotek. Lokale. Wyposażenie. Stan zbiorów.

Zmiany ilościowe w sieci bibliotek.

Sieć bibliotek publicznych Pabianic na koniec 2019 r. składała się z 5 placówek bibliotecznych: biblioteki dla dorosłych mieszczącej się na I piętrze i biblioteki dla dzieci i młodzieży (Filia nr 5) zajmującej parter budynku przy ul. św. Jana 10, Filii nr 4 na osiedlu Bugaj, Filii nr 2 na osiedlu Piaski oraz biblioteki szpitalnej (Filia nr 6) znajdującej się w Pabianickim Centrum Medycznym. Do sieci należał także 1 punkt biblioteczny w Domu Pomocy Społecznej przy ul. Wiejskiej 55.

Zmiany organizacyjne i kadrowe w 2019 r.

Od stycznia 2019 r., po 6 latach przerwy, zostało obsadzone stanowisko instruktora miejskiego. Funkcję tę powierzono dotychczasowemu kierownikowi Filii nr 4.

Inwestycje, modernizacje, remonty, zmiany w infrastrukturze bibliotek publicznych przeprowadzone w ostatnim roku.

W Filii nr 4 wymieniono oświetlenie jarzeniowe na energooszczędne oświetlenie LED oraz pomalowano część sufitów i ścian. Przy ul. św. Jana 10 wymieniono pokrycie podłogi w drugiej wypożyczalni Filii nr 5 i w Galerii Ex Libris oraz pomalowano ściany w tych pomieszczeniach.

Najważniejsze zmiany w wyposażeniu bibliotek.

W 2019 r. zakupiono m.in. 2 konwektory ciepła do Filii nr 2. W Filii nr 5 dokupiono 7 regałów i doposażono kącik zabaw dla najmłodszych w nowy dywan, kanapę oraz gry edukacyjne. W kąciku pojawiły się także dwie pufy wygrane w głosowaniu internetowym akcji marki Kinder. Zakupiono także 3 biurka do komputerów dla czytelników i biurko dla pracownika. Filię nr 4 doposażono w nowe regały, krzesła i stolik do kącika prasy oraz szafki w pomieszczeniach służbowych. Do Działu Gromadzenia kupiono 2 regały na zbiory audiowizualne oraz szafki do pokoju socjalnego.

Stan zbiorów w pabianickich bibliotekach wynosił w dniu 31.12.2019 r. ogółem 158.596 jednostek inwentarzowych. Stan zbiorów zwiększył się w porównaniu z 2018 r. o 3.104 jedn. inwentarzowe. Liczba książek wzrosła o 3.170 wol., natomiast liczba zbiorów specjalnych zmniejszyła się o 66 jedn.

W 2019 r. udzielonych informacji ogółem było o 2.071 więcej niż w 2018 r. (bibliotecznych o 1.109 więcej, rzeczowych o 1.885 więcej, a bibliograficznych o 3 więcej).

Stan bazy katalogowej książek wynosił na koniec 2019 r. 155.504 dokumenty, a bazy multimediów 2.917. Poza bazami katalogowymi biblioteki uzupełniały też bazę czytelników. Biblioteki w Pabianicach posiadają jedną wspólną bazę osób korzystających z biblioteki.

Od 2001 roku Miejska Biblioteka Publiczna im. Jana Lorentowicza w Pabianicach realizuje zadania biblioteki publicznej dla Powiatu Pabianickiego zgodnie z zawartymi porozumieniami.

Z działalności Biblioteki w 2019 roku korzystało 10.182 czytelników, którzy odwiedzili placówki 116.840 razy, wypożyczając 261.711 jednostki inwentarzowe zbiorów na zewnątrz i 23.384 jedn. inwentarzowych na miejscu.

## II. Informacja dodatkowa i objaśnienia

1. Zmiany stanu wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Zmiany w stanie środków trwałych w roku sprawozdawczym przedstawiają się następująco:

### a) Wartość inwentarzowa:

Nazwa środka		BO	Zmiany		BZ
			Zwiększenie	Zmniejszenie	
1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Budynki	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Maszyny i urządzenia	127.403,75	12.130,00	1.518,90	138.014,85
4	Pozostałe środki trwałe	1.274.504,63	103.427,87	13.801,84	1.364.130,66
5	Wartości niematerialne i prawne	22.107,40	0,00	0,00	22.107,40
RAZEM		1.424.015,78	115.557,87	15.320,74	1.524.252,91

Wartość inwentarzowa środków trwałych zwiększyła się na koniec 2019 roku o kwotę 100.237,13 zł. Planowana amortyzacja dotyczy środków trwałych zakupionych z własnych przychodów, na które jest sporządzony plan amortyzacji. Nieplanowana amortyzacja to amortyzacja jednorazowa dla środków trwałych o wartości niższej niż 10.000,00 zł.

Księgozbiór jest środkiem trwałym, który jest obciążony kosztami amortyzacji w momencie przyjęcia do użytkowania. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie), które są ewidencjonowane na koncie 013 amortyzowane są również w momencie zakupu.

Do pozostałych środków trwałych zalicza się środki o wartości powyżej 1.500,00 zł, jeżeli okres ich używalności jest dłuższy niż jeden rok. Środki o niższej wartości ewidencjonowane są na koncie pozabilansowym.

b) Amortyzacja w 2019 roku przebiegała następująco:

L.p.		Umorzenie stan na 31.12.2019	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku	Amortyzacja w 2019 r.	Wartość netto środka trwałego
1	Budynki	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Maszyny i urządzenia	136.019,15	1.518,90	14.304,22	1.995,70
3	Księgozbiór i wyposażenie	1.364.130,66	13.801,84	103.427,87	0,00
4	Wartości niematerialne i prawne	22.107,40		0,00	0,00
RAZEM		1.522,257,21	15.320,74	117.732,09	1.995,70

Amortyzacja w 2019 r. wynosi 117.732,09 zł. Składa się na nią zakup księgozbioru i zbiorów specjalnych z dotacji podmiotowej i z własnych środków na kwotę 57.236,97, a dary od czytelników – 9.190,90, zakup z BN na kwotę 37.000,00, amortyzacja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zakupionych z własnych środków wypracowanych w 2019 roku wynosi 12.130,00 amortyzacja planowana 2.174,22.

2. W roku 2019 zmniejszono umorzenie środków trwałych o kwotę 15.320,74 z uwagi na likwidację księgozbioru zacytanego w kwocie 12.024,71, oraz likwidacji środków trwałych na kwotę 3.296,03.
3. Zapasów materiałów nie posiadamy, wszystkie materiały w momencie zakupu są rozdysponowane do bezpośredniego użytku.  
Biblioteka dokonuje zakupu materiałów w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad jak najlepszych efektów. Zakupy materiałów i wyposażenia w roku 2019 dla wszystkich placówek wynosiły 51.568,98 - łącznie z prasą za cały rok, której koszty wynosiły 11.404,69 co stanowi 22,11 % wydatków na materiały, a koszty wyposażenia bibliotek w drobny sprzęt 25,54 % wydatków t.j. 13.175,78 zł. Na materiały do obsługi bazy komputerowej czytelników z programu „Sowa” dla biblioteki głównej i 4 filii m.in. papier, tusze, tonery do drukarek oraz druki biblioteczne, materiały biurowe i inne wynoszą 15.697,28. Pozostałe materiały takie jak farby, materiały do drobnych napraw i remontów, środki czystości i inne wynoszą 11.291,23 zł łącznie dla 5 bibliotek miejskich i na zadania biblioteki powiatowej.
4. Wydatki dotyczące czynnych rozliczeń kosztów przyszłych okresów przedstawiają się następująco:  
Opłacone przez bibliotekę z góry za przyszły rok:  
- zakup znaczków 287,70  
- zakup biletów 78,00  
- zakup aktualizacji programów komputerowych 753,69  
Razem rozliczenia międzyokresowe wynoszą: 1.119,39  
  
Bierne rozliczenia kosztów nie występują.
5. Należności i zobowiązania – w drodze uzgodnienia i potwierdzenia sald  
  
Należności dotyczące ZFSS z tytułu udzielonych pożyczek wynoszą: 4.070,00  
Należności z tytułu dostaw i usług wynoszą: 1.439,11

Należności z tytułu podatku od wynagrodzeń (nadpłata) wynoszą: 35,00  
Należności – rozrachunki z pracownikami: 5,38  
Ogółem należności krótkoterminowe wynoszą: **5.549,49**

Zobowiązania wynoszą:  
PGE Rzeszów – energia elektryczna: 766,13  
PGE Lublin - energia elektryczna: 1.555,07  
PSM – woda, usługi komunalne: 79,27  
ZUS – składki na ub. społeczne i zdrowotne: 489,10  
Ogółem zobowiązania krótkoterminowe wynoszą: **2.889,57**

6. Środki pieniężne uzgodnione w drodze potwierdzenia sald wynoszą:  
- gotówka w kasie: 472,71  
- konto podstawowe: 110.147,07  
- konto socjalne: 13.142,41  
- konto kaucji: 1.309,53  
Ogółem stan środków pieniężnych w banku i kasie wynosi: 125.071,72.

7. W 2019 roku MBP otrzymała dotację z budżetu miasta Pabianic w wysokości 1.598.000,00, w tym 68.000,00 zł na zadania biblioteki powiatowej. Środki te przeznaczaliśmy na działalność statutową. Otrzymaliśmy dotację celową z Biblioteki Narodowej w kwocie 37.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup nowości wydawniczych, który przyczyni się do rozwoju czytelnictwa.

8. Informacja o wielkości i zmianach funduszu biblioteki:  
Stan funduszu podstawowego na 01.01.2019 17.946,76  
Stan funduszu podstawowego na dzień 31.12.2019 17.946,76  
Stan funduszu rezerwowego wynosi 43.071,76. Fundusz powstał z nadwyżki za rok 2016 i za rok 2018 oraz zmniejszenia za rok 2017 i będzie przeznaczony do pokrycia ewentualnych strat w latach następnych.

9. MBP w 2019 roku wystąpił zysk bilansowy w kwocie 49.310,67.

Rozliczenie wyniku finansowego przebiega następująco:

- dotacja podmiotowa z UM	1.598.000,00
- dotacja celowa z BN	37.000,00
- dochody własne	41.592,75
- dary księgozbioru	9.190,90
- przychody ze sprzedaży	38,20
- przychody finansowe	2.999,57
- dary na zakup nowości	6.263,20
Razem przychody	1.695.084,62

Koszty wykazane w rachunku zysków i strat wynoszą:

- koszty działalności	1.528.041,86
- koszty amortyzacji	117.732,09
Razem koszty z amortyzacją	1.645.773,95
- wynik finansowy zysk	49.310,67

10. Stan rezerw na 31.12.2019 wynosi 0,00.

11. Zobowiązania wynoszą:	
PGE Rzeszów – energia elektryczna	766,13
PGE Lublin - energia elektryczna	1.555,07
PSM – woda, usługi komunalne	79,27
Ogółem zobowiązania krótkoterminowe wynoszą	2.400,47

12. Zobowiązania publiczno-prawne	
Zakład Ubezpieczeń Społecznych – składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne	489,10

13. Należności z tytułu dostaw nie wystąpiły.

14. Zobowiązania warunkowe w 2019 roku nie wystąpiły, nie udzielono gwarancji i poręczeń wekslowych.

15. Przychody przyszłych okresów nie wystąpiły w 2019. Na koncie 840 pozostało saldo w wysokości 1.995,60 do rozliczenia w latach następnych równocześnie z odpisami amortyzacyjnymi zakupionego środka trwałego w roku 2017.

16. W 2019 roku biblioteka nie dokonała nieplanowanych odpisów amortyzacyjnych.

17. Rozliczenia głównych pozycji różniących podstawą opodatkowania podatkiem od osób prawnych od wyniku finansowego brutto:	
a) zysk bilansowy brutto w wielkości zgodnej rachunkiem zysków i strat	49.310,67
b) koszty nie stanowiące kosztów uzyskania przychodu (art. 16 ust.1), amortyzacja śr. zakupionych z dotacji lub w inny sposób zwróconych podatnikowi (BN 37.000,00 z dotacji i wpłat 57.236,97, dary zbiorów 9.190,90)	103.427,87
- wydatki pokryte dotacją od jednostki samorządu terytorialnego	1.528.041,86
Razem koszty nie stanowiące k. u. p.	1.631.469,73
c) Wyliczenie kosztów uzyskania przychodów:	
- koszty ogółem z amortyzacją	1.645.773,95
- koszty nie stanowiące k.u.p	1.631.469,73
Razem koszty uzyskania przychodów	14.304,22
- przychód	1.695.084,62
- koszty uzyskania przychodu	14.304,22
Dochód ogółem:	1.680.780,40

Dochody w kwocie 1.680.780,40 są wolne od podatku, gdyż są przeznaczone w całości na cele statutowe (art.17.1 pkt.4).

18. Podatek dochodowy wykazany w CIT-8 za 2019 wynosi 0,00.

19. Koszty w układzie rodzajowym w rachunku strat i zysków zapisano w wariantcie porównawczym.

20. Przeprowadzono inwentaryzację aktywów i pasywów do bilansu (załącznik nr 1).

21. MBP w 2019 roku nie obowiązuje sprawozdanie z przepływu środków.

22. Rachunek zysków i strat sporządzono (załącznik nr 3).

23. W dniu 31.12.2019 r. w bibliotekach publicznych Pabianic zatrudnione były łącznie 24 osoby na 24 etatach, w tym: 20 pracowników działalności podstawowej, 2 pracowników administracji i księgowości oraz 2 pracowników obsługi porządkowej. Wśród dwudziestu pracowników na stanowiskach bibliotekarskich uwzględniono także dyrektora MBP (z wykształceniem wyższym bibliotekarskim), instruktora powiatowego i miejskiego.

Liczba pracowników zmniejszyła się w stosunku do roku 2018 o 1 osobę (1 etat obsługi porządkowej). Ruch kadrowy na stanowiskach bibliotekarskich wynikał z konieczności zorganizowania zastępstw za osoby przebywające na zwolnieniach oraz ze względu na uzupełnianie składu pracowników osobami kierowanymi do bibliotek przez Powiatowy Urząd Pracy. W MBP w Pabianicach pracowały także osoby z Klubu Integracji Społecznej w ramach prac społecznie użytecznych.

W roku 2019 przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych wynosi:

- pracownicy merytoryczni	20 etatów
- pracownicy administracji	2 etaty
- pracownicy obsługi	2 etaty
Ogółem:	24 etaty

Pabianice, dnia 26.03.2020 r.